

<b>Scuola Secondaria di primo grado Statale "A. Volta" di Gorla Maggiore</b>	
SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ	ModPQ74.01-05
<b>Richiesta di approvvigionamento o di servizi interni</b>	pag. 1 di
<b>Approvvigionamento beni</b> <input type="checkbox"/>	<b>Servizio SSI</b> <input type="checkbox"/>
Richiedente:.....	Data richiesta: .....

**Parte A: Oggetto della richiesta** (descrizione del bene o servizio)

Data prevista di consegna/servizio : entro il .....

**Si richiede la fornitura delle schede di sicurezza** (per forniture che comportano possibilità di rischio)

Firma richiedente: .....	Firma DIR: .....
--------------------------	------------------

**Parte B: Servizio SSI** (da compilare solo in caso di servizio interno - descrizione dei tempi e dei modi concordati con il richiedente)

Data: .....	Firma del richiedente: .....	Firma SSI: .....
-------------	------------------------------	------------------

**Parte C: Esito dell' intervento SSI** (descrizione del risultato)

Efficace:	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
	Note:	

Data: .....	Firma del richiedente: .....	Firma SSI: .....
-------------	------------------------------	------------------

Data: .....	Firma DIR: .....
-------------	------------------